



BUKU KURIKULUM

PENYESUAIAN DI MASA PANDEMI COVID-19

**PROGRAM STUDI PROFESI NERS
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
JENDERAL ACHMAD YANI CIMAH
2020**



**YAYASAN KARTIKA EKA PAKSI
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
JENDERAL ACHMAD YANI CIMAH**

Rekomendasi Depkes RI Nomor : KS.02.1.5.2153A
Ijin Mendiknas RI Nomor : 234 / D / O / 2002



Jl. Terusan Jenderal Sudirman - Cimahi 40533 - Telp. 022 - 6631622, Fax. 022 - 6631624

SURAT-KEPUTUSAN

Nomor : Skep. 154/STIKES/IX/2020

Tentang :
BUKU KURIKULUM PENYESUAIAN DI MASA PANDEMI COVID-19 PROGRAM STUDI
PROFESI NERS STIKES JENDERAL A.YANI CIMAH TAHUN 2020

KETUA STIKES JENDERAL A. YANI CIMAH

- Menimbang : Bahwa untuk kelancaran dan ketertiban dalam kegiatan pendidikan di lingkungan Stikes Jenderal A. Yani Cimahi, perlu dibuatkan Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Buku Kurikulum Pendidikan Tinggi, Direktorat Pembelajaran Dan Kemahasiswaan, Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan, 2014
2. Surat Keputusan Ketua Pengurus YKEP nomor : Kep/02/YKEP/I/2019 tanggal 7 Januari 2019, tentang Program Kerja dan Rancangan Anggaran Stikes Jenderal A. Yani Cimahi Tahun 2019.
3. Kalender Akademik Stikes Jenderal A. Yani Cimahi Tahun Akademik 2019/2020.
4. Surat Keputusan Ketua Stikes Jenderal A. Yani Cimahi nomor : Skep. 068/STIKES/III/2020 tanggal 16 Maret 2020, tentang Pedoman Teknis Kegiatan Akademik Terkait Proses Pembelajaran Daring (*Online*) Stikes Jenderal A. Yani Cimahi.
5. Surat Keputusan Ketua Stikes Jenderal A. Yani Cimahi nomor : Skep. 111/STIKES/VIII/2020 tanggal 13 Agustus 2020, tentang Pedoman Umum Pembelajaran Tahun Akademik 2020/2021 Berdasarkan Workshop Peninjauan Kurikulum Program Studi di Lingkungan Stikes Jenderal A. Yani Cimahi.
- Memperhatikan : Pertimbangan dan saran pimpinan Stikes Jenderal A. Yani Cimahi.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : 1. Buku Kurikulum Penyesuaian Di Masa Pandemi Covid-19 Program Studi Profes Ners Stikes Jenderal A.Yani Cimahi Tahun 2020
2. Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Dengan Catatan :

Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Salinan Surat Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Ketua BPH Stikes Jenderal A. Yani Cimahi.
2. Wakil Ketua I, II, dan III Stikes Jenderal A. Yani Cimahi.
3. Ka. LPKK, Ka. Prodi Profesi Ners Stikes Jenderal A. Yani Cimahi.

Ditetapkan di Cimahi
Pada tanggal 1 September 2020
Ketua,



Gunawan Irianto, dr., M.Kes (MARS)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT. Atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga dapat tersusunnya kurikulum Program Studi Profesi Ners Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Jenderal Achmad Yani Cimahi.

Kurikulum di perguruan tinggi merupakan suatu panduan untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kualifikasi yang setara dengan kualifikasi yang disepakati dalam KKNI. Penyusunan kurikulum ini dimulai menetapkan profil lulusan program studi yang dijabarkan menjadi rumusan Capaian pembelajaran Lulusan (CPL) yang mencakup unsur sikap, pengetahuan dan ketampilan (ketrampilan umum dan khusus). Selanjutnya di setiap butir CPL mengandung bahan kajian yang akan digunakan untuk membentuk mata kuliah, yang dapat berupa satu atau lebih cabang ilmu atau sekelompok pengetahuan yang telah terintegrasi dalam suatu pengetahuan baru yang disepakati oleh asosiasi perguruan tinggi. Bahan kajian tersebut selanjutnya diuraikan lebih rinci menjadi materi pembelajaran.

Secara garis besar, kurikulum Program Studi Profesi Ners Stikes Jenderal Achmad Yani ini adalah sebagai sebuah rancangan terdiri dari empat unsur yaitu capaian pembelajaran, bahan kajian, proses pembelajaran dan penilaian.

Perubahan dan penyempurnaan kurikulum di Program Studi Profesi Ners Stikes Jenderal Achmad Yani merupakan aktifitas rutin yang dilakukan sebagai tanggapan terhadap perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (*Scientific vision*), kebutuhan masyarakat (*sosietal needs*), serta kebutuhan penggunaan lulusan (*stakeholder needs*).

Pada kesempatan ini kami menyampaikan terimakasih dan penghargaan kepada jajaran pimpinan Stikes Jenderal Achmad Yani Cimahi yang telah memfasilitasi pelaksanaan penyusunan dan penyempurnaan kurikulum ini, tim penyusun Kurikulum Program Studi Profesi Ners serta semua pihak yang telah memberikan sumbang saran dan pikiran yang penuh dedikasi dalam menyusun kurikulum.

Semoga buku kurikulum Program Studi Profesi Ners Stikes Jenderal Achmad Yani ini bermanfaat bagi kita semua dalam rangka melaksanakan pembelajaran di perguruan tinggi sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Cimahi, 16 Juli 2020

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

I. IDENTITAS PROGRAM STUDI

A. Identitas Program Studi Profesi Ners

B. Visi, misi dan Tujuan Program Studi Profesi Ners

II. LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

III. PELAKSANAAN PENYESUAIAN KURIKULUM

IV. RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

V. MANAJEMEN DAN MEKANISME PELAKSANAAN KURIKULUM

A. Proses Pembelajaran

B. Bentuk dan Metode Pembelajaran

C. Penilaian Pembelajaran

VI. PENUTUP

LAMPIRAN

PENGESAHAN
BUKU KURIKULUM
PENYESUAIAN DI MASA PANDEMI COVID-19

PROGRAM STUDI PROFESI NERS
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
JENDERAL ACHMAD YANI CIMAH

Cimahi, 27 Juli 2020

Ketua
Stikes Achmad Yani Cimahi



Gunawan Irianto, dr., M.Kes.

Ketua Tim Pengembang Kurikulum
Program Studi Profesi Ners

H. Hikmat Rudyana, S.Kp., M.Kep.

**DOKUMEN PENGEMBANGAN KURIKULUM
PROGRAM STUDI PROFESI NERS
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
JENDERAL ACHMAD YANI CIMAH**

I. IDENTITAS PROGRAM STUDI

A. Identitas program studi

Nama Perguruan Tinggi	: Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Jenderal Achmad Yani Cimahi
Nama Program Studi	: Profesi Ners
Ijin Program Studi	: 267/D/O/2008
Status Akreditasi	: Terakreditasi B
Jenjang Pendidikan	: Profesi
Gelar Lulusan	: Ners
Lama Studi	: 2 Semester
Beban SKS	: 36 SKS

B. Visi, Misi dan Tujuan Program Studi

Visi

“Menjadi Program Studi Keperawatan yang menghasilkan Perawat Tingkat Akademik dan Ners berkarakter unggul, disiplin, memiliki jiwa kebangsaan, kewirausahaan, dan profesional dibidang keperawatan komplementer dalam skala Nasional dan Global pada tahun 2032.”

Misi

1. Menyelenggarakan Pendidikan Keperawatan Tingkat Akademik dan Ners yang berkualitas dalam bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara profesional dan mampu bersaing di tingkat Regional, Nasional dan Internasional.
2. Menjadikan peserta didik yang berkarakter unggul (religi, humani, semangat juang), memiliki kedisiplinan, nilai kejuangan dan wawasan kebangsaan sehingga dapat menjalankan profesinya.

3. Menjadikan peserta didik yang memiliki jiwa wirausaha melalui pemikiran yang kreatif, inovatif dan pemberdayaan sumber daya manusia dalam bidang kesehatan dan keperawatan khususnya.
4. Menjadikan peserta didik yang memiliki pengetahuan, sikap dan keterampilan dalam bidang komplementer.
5. Menjalin dan mengembangkan kerjasama dalam bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi di tingkat Regional, Nasional dan Internasional.
6. Peningkatan Sumber Daya Manusia dalam bidang Pengajaran, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat secara Profesional dan mampu bersaing di tingkat Regional, Nasional dan Internasional
7. Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang memiliki kemampuan di bidang Komplementer Keperawatan dan berjiwa Wirausaha.

Tujuan

Menjadikan Program Studi Ilmu Keperawatan terbaik dan terdepan di Indonesia melalui :

1. Menciptakan suasana akademik yang kondusif, berkualitas dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi
2. Menciptakan sumber daya manusia yang unggul dan berkualitas
3. Menghasilkan lulusan Ners yang berkarakter disiplin dan memiliki jiwa kebangsaan
4. Menciptakan lulusan Ners yang memiliki jiwa kewirausahaan dalam bidang kesehatan.
5. Menghasilkan lulusan Ners yang mampu mengintegrasikan terapi komplementer dalam memberikan asuhan keperawatan
6. Menghasilkan lulusan Ners yang memiliki daya saing dan mampu menjalin hubungan profesional interdisiplin di tingkat regional, nasional dan internasional

II. LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

Landasan hukum dalam penyusunan dan pelaksanaan kurikulum adalah:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);

2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012, Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, Tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2014, Tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016, Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2015 Tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015.
9. Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Pencegahan *Coronavirus Disease* (COVID-19) pada Satuan Pendidikan
10. Surat Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 262/E. E2/KM/2020 tanggal 23 Maret tentang Pembelajaran Selama Masa Darurat Pandemi COVID-19.
11. Surat Edaran No. 15 tahun 2020 tentang Pedoman Penyelenggaraan Belajar dari Rumah Dalam Masa darurat Penyebaran *Coronavirus Disease* (COVID-19)
12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan tinggi.

III. PELAKSANAAN PENYESUAIAN KURIKULUM

Pelaksanaan kurikulum di Program Studi Profesi Ners pada masa Pandemi COVID-19 adalah sebagai berikut:

Tabel1. Struktur Kurikulum

Semester	Struktur Mata Kuliah Awal						Struktur Mata Kuliah Pada masa Pandemi					
	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS				Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS			
			SKS	T	P	L				T	L	P
I		1. Keperawatan Dasar Profesi	2		2			Keperawatan Dasar Profesi	2		2	
		2. Keperawatan Medikal Bedah	8		8			Keperawatan Medikal Bedah	8		8	
		3. Keperawatan Anak	4		4			Keperawatan Anak	4		4	
		4. Keperawatan Maternitas	3		3			Keperawatan Maternitas	3		3	
		5. Keperawatan jiwa	3		3			Keperawatan jiwa	3		3	
		Total Semester I		20		20		Total Semester I	20		20	
II		1. Manajemen Keperawatan	3		3			Manajemen Keperawatan	3		3	
		2. Keperawatan Gawat Darurat dan Kritis	3		3			Keperawatan Gawat Darurat dan Kritis	3		3	
		3. Keperawatan Komunitas	4		4			Keperawatan Komunitas	4		4	
		4. Keperawatan Keluarga	2		2			Keperawatan Keluarga	2		2	
		5. Keperawatan Gerontik	2		2			Keperawatan Gerontik	2		2	
		6. Keperawatan Komplementer	2		2			Keperawatan Komplementer	2		2	
		Total Semester II		16		16		Total Semester II	16		16	
Total SKS			36		36		Total SKS	36		36		

IV. RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Rencana Pembelajaran Semester (RPS) merupakan penyajian dari perencanaan proses pembelajaran untuk satu semester. RPS di turunkan dari peta kurikulum dan pembedakan mata kuliah.

Unsur-unsur yang harus ada di Rencana Pembelajaran Semester (RPS) adalah sebagai berikut:

- a. Nama Program Studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama Dosen pengampu;
- b. Capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah (CPMK);
- c. Kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
- d. Bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
- e. Metode pembelajaran
- f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran;
- g. Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
- h. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
- i. daftar referensi yang digunakan

Tabel 2. Keterangan Pengisian Rencana Pembelajaran Semester

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Isian
1	Minggu ke-	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, mulai dari minggu ke 1 sampai dengan minggu ke 16 (satu semester)
2	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yang direncanakan)	Rumusan kemampuan untuk tiap tahapan kognitif, psikomotor, dan afektif, diusahakan lengkap baik hrd skill dan soft skill. Rumusan ini harus mengacu dan sejalan dengan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang dibebankan pada mata kuliah atau dinyatakan dalam CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)
3	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Berisi materi ajar atau pokok bahasan atau sub pokok bahasan ataupun integrasi dari pokok bahasan atau isi dari modul
4	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Bentuk pembelajaran dapat berupa: <ul style="list-style-type: none">▪ Kuliah

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Isian
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsi dan tutorial; ▪ Seminar ▪ praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja; ▪ Penelitian, perancangan, atau pengembangan ▪ Pelatihan militer ▪ Pertukaran pelajar ▪ Magang ▪ Wirausaha ▪ Bentuk lain Pengabdian kepada Masyarakat <p>Metode pembelajaran adalah tahapan-tahapan belajar yang dilakukan secara sistematis dengan strategi belajar tertentu bagaimana untuk mencapai capaian pembelajaran mahasiswa. Bentuk pembelajaran yang dapat digunakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diskusi kelompok ▪ Simulasi ▪ Studi kasus ▪ Pembelajaran kolaboratif ▪ Pembelajaran kooperatif ▪ Pembelajaran berbasis proyek ▪ Pembelajaran berbasis masalah
5	Estimasi Waktu	Waktu yang digunakan untuk mencapai kemampuan akhir tiap tahapan pembelajaran
6	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester, adalah bentuk kegiatan belajar mahasiswa yang dinyatakan dalam tugas-tugas agar mahasiswa mampu mencapai kemampuan yang diharapkan di setiap tahapan pembelajaran.
7	Kriteria Dan Bentuk Penilaian	Penilaian mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi. Kriteria menunjuk pada standar keberhasilan mahasiswa dalam sebuah tahapan pembelajaran. Bentuk penilaian: test dan non-test
8	Indikator Penilaian	Indikator merupakan unsur-unsur yang menunjukkan kualitas kerja mahasiswa, misalkan: ketepatan analisis, kemampuan komunikasi dsb.
9	Bobot	Bobot penilaian merupakan ukuran dalam persen (%) yang menunjukkan persentase kemampuan terhadap pencapaian pembelajaran yang dibebankan pada matakuliah

V. MANAJEMEN DAN MEKANISME PELAKSANAAN KURIKULUM

A. PROSES PEMBELAJARAN

Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar. Pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa yaitu bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan.

Karakteristik proses pembelajaran bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.

- Interaktif menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih dengan mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen.
- Holistik menyatakan bahwa proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional.
- Integratif menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin.
- Saintifik menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan.
- Kontekstual menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya.
- Tematik menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan

program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin.

- Efektif menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum.
- Kolaboratif menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

Proses pembelajaran di Program Studi Profesi Ners Sekolah Tinggi Ilmu kesehatan Jenderal Achmad Yani Cimahi melakukan proses secara daring/virtual 50 % dan Praktik 50 %. Perencanaan dan pelaksanaan proses pembelajaran serta beban belajar dimulai bulan September sampai Desember dengan 50% belajar secara daring dari setiap Mata Kuliah sampai selesai kemudian 50% dilanjutkan dengan Praktik langsung di laboratorium/lahan praktik.

B. BENTUK DAN METODE PEMBELAJARAN

Pemilihan bentuk pembelajaran dalam aktivitas belajar mahasiswa pada mata kuliah dapat digunakan untuk mengestimasi waktu belajar, yang selanjutnya dapat digunakan untuk menghitung bobot sks mata kuliah.

Bentuk dan metode pembelajaran dipilih secara efektif agar sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan dalam matakuliah dalam rangkaian pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Pemilihan bentuk dan metode pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan telah ditetapkan dalam suatu tahap pembelajaran sesuai dengan CPL.

Bentuk pembelajaran berupa:

- Pra Profesi
- Responsi dan tutorial;
- Seminar

- praktik di Rumah sakit, puskesmas, Taman Kanak-kanak, masyarakat, Klinik dan SLB
- Bentuk lain Pengabdian kepada Masyarakat

Metode pembelajaran dapat didefinisikan sebagai tahapan-tahapan belajar yang dilakukan secara sistematis dengan strategi belajar tertentu bagaimana untuk mencapai capaian pembelajaran mahasiswa (*a way in achieving learning outcomes*). Metode pembelajaran berupa:

- Pre dan post conference
- Diskusi kelompok
- Simulasi
- Studi kasus
- Pembelajaran kolaboratif
- Pembelajaran kooperatif
- Pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

Pada bentuk pembelajaran terikat ketentuan estimasi waktu belajar mahasiswa yang kemudian dinyatakan dengan bobot sks, dimana 1 (satu) sks setara dengan waktu belajar 170 menit

Bentuk dan Metode pembelajaran yang digunakan di Program Studi Profesi Ners Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Jenderal Achmad Yani Cimahi dengan Blended Learning pada masa Pandemi COVID-19 adalah sebagai berikut:

- Pre dan post conference
- Diskusi kelompok
- Simulasi
- Demonstrasi
- Studi kasus
- Bed side teaching
- Problem base learning

- Pembelajaran kolaboratif
- Pembelajaran kooperatif

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran dan dapat dilakukan oleh:

1. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu;
2. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa; dan/atau
3. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.

Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang di nyatakan dalam kisaran:

Tabel 3. Kategori Penilaian

Nilai	Angka Mutu	Huruf Mutu	Kategori
90 - 100	4	A	
80 - 89	3.5	B+	
70 - 79	3	B	
60 - 69	2.5	C+	
56 - 59	2	C	
41 - 55	1	D	
0 - 40	0	E	


Perangkat (instrument) penilaian pembelajaran yang menyertai Rancangan Pembelajaran Semester (RPS) selama masa Pandemi COVID-19, diantaranya adalah: rencana tugas, instrument penilaian dalam bentuk rubrik data atau portopolio adalah sebagai berikut:

1. Tugas

Format untuk tugas mahasiswa penting dibuat dengan jelas secara deskriptif dengan tujuan untuk memudahkan bagi fasilitator pembelajaran memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang mata Kuliah yang sedang ditempuh, mengapa dan bagaimana tugas dari Mata kuliah tersebut dilaksanakan. Format ini akan bermanfaat untuk memberikan arah secara jelas tentang apa

yang seharusnya dikerjakan, bagaimana cara mengerjakannya serta capaian yang diharapkan dari tugas tersebut.

Tabel 4. Format Rencana Tugas Mahasiswa

	SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN JENDERAL ACHMAD YANI CIMAH PROGRAM STUDI PROFESI NERS
RENCANA TUGAS MAHASISWA	
MATA KULIAH	:
KODE	:
SKS	:
SEMESTER	:
DOSEN PENGAMPU	:
BENTUK TUGAS	:
WAKTU Pengerjaan Tugas	:
JUDUL TUGAS	
SUB PENCAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH	
DESKRIPSI TUGAS	
a. Obyek garapan tugas	:
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	:
c. Metode/cara pengerjaan tugas	:
METODE Pengerjaan Tugas	
BENTUK DAN FORMAT LUARAN	
a. Obyek garapan	
b. Bentuk Luaran	
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN	
a. Xxx (bobot%)	
b. Yyy (bobot%)	
JADWAL PELAKSANAAN	
1. Tanggal.....	
2. Tanggal.....	
LAIN-LAIN	
Bobot penilaian tugas adalah 20% dari 100% penilaian mata kuliah ini	
DAFTAR RUJUKAN	
1.	
2.	

2. Rubrik

Rubrik merupakan panduan atau pedoman penilaian yang menggambarkan kriteria yang diinginkan dalam menilai atau memberi tingkatan dari hasil kinerja belajar mahasiswa. Rubrik terdiri dari dimensi atau aspek yang

dinilai dan kriteria kemampuan hasil belajar mahasiswa ataupun indikator capaian belajar mahasiswa. Tujuan penilaian menggunakan rubrik adalah memperjelas dimensi atau aspek dan tingkatan penilaian dari capaian pembelajaran mahasiswa. Selain itu rubrik diharapkan dapat menjadi pendorong atau motivator bagi mahasiswa untuk mencapai capaian pembelajarannya.

Tabel 5. Bentuk rubrik untuk penilaian presentasi

Aspek/dimensi yang dinilai	Kriteria Penilaian				
	Sangat kurang (Skor <20)	Kurang (21-40)	Cukup (41-60)	Baik (61-80)	Sangat Baik (80-100)
Organisasi	Organisasi tidak jelas dan fakta tidak digunakan untuk mendukung pertanyaan	Cukup fokus, namun bukti kurang mencukupi untuk menarik kesimpulan	Presentasi fokus dan menyajikan beberapa bukti yang mendukung kesimpulan.	Terorganisasi dengan baik, menyajikan fakta meyakinkan untuk mendukung kesimpulan	Terorganisasi dengan menyajikan fakta yang didukung oleh contoh yang telah dianalisis sesuai konsep
Isi	Isinya tidak akurat atau terlalu umum. Pendengar tidak belajar apapun atau kadang menyesatkan	Isinya kurang akurat, karena tidak ada data faktual, tidak menambah pemahaman pendengar	Isi akurat, tetapi tidak lengkap. Pendengar bisa mempelajari beberapa fakta yang tersirat, tetapi tidak menambah wawasan baru tentang topik	Isi akurat dan lengkap. Pendengar menambah wawasan baru tentang topik tersebut.	Isi mampu menggugah pendengar untuk mengembangkan pikiran.
Gaya Presentasi	Pembicara cemas dan tidak nyaman, membaca catatan, Pendengar diabaikan, tidak terjadi kontak mata karena pembicara lebih banyak melihat ke papan tulis atau layar.	Berpatokan pada catatan, tidak ada ide yang dikembangkan di luar catatan, suara monoton	Secara umum pembicara tenang, tetapi dengan nada yang datar dan cukup sering bergantung pada catatan. Kadangkala ng kontak mata dengan pendengar diabaikan	Pembicara tenang dan menggunakan intonasi tepat, berbicara tanpa bergantung catatan, dan berinteraksi secara intensif dengan pendengar. Pembicara selalu kontak mata dengan pendengar	Berbicara dengan semangat, menularkan semangat dan antusiasme pada pendengar

Tabel 6. Bentuk Rubrik Untuk Penilaian Presentasi Lisan

Aspek/dimensi yang dinilai	Kriteria Penilaian				
	Sangat kurang (Skor <20)	Kurang (21-40)	Cukup (41-60)	Baik (61-80)	Sangat Baik (8-100)
Kemampuan komunikasi					
Penguasaan materi					
Kemampuan menghadapi pertanyaan					
Penggunaan alat peraga presentasi					
Ketepatan menyelesaikan masalah					

3. Penilaian portopolio

Penilaian portofolio merupakan penilaian berkelanjutan yang didasarkan pada kumpulan informasi yang menunjukkan perkembangan capaian belajar mahasiswa dalam satu periode tertentu. Informasi tersebut dapat berupa karya mahasiswa dari proses pembelajaran yang dianggap terbaik atau karya mahasiswa yang menunjukkan perkembangan kemampuannya untuk mencapai capaian pembelajaran.

Tabel 7. Penilaian portopolio

No	Aspek/dimensi yang dinilai	Artikel 1		Artikel ke-n	
		Rendah (1-5)	Tinggi (6-10)	Rendah (1-5)	Tinggi (6-10)
1	Artikel berasal dari journal terindeks dalam kurun waktu 5 tahun terakhir				
2	Kesesuaian artikel berkaitan dengan tema yang ditetapkan				
3	Ketepatan meringkas abstrak dari artikel				
4	Ketepatan meringkas konsep pemikirandari artikel				
5	Ketepatan mengidentifikasi desain penelitian dari artikel				
6	Ketepatan meringkas metodologi yang digunakan dalam artikel				
7	Ketepatan meringkas hasil penelitian dalam artikel				
8	Ketepatan meringkas pembahasan hasil penelitian dalam artikel				
9	Ketepatan meringkas simpulan hasil penelitian dalam artikel				
10	Ketepatan memberikan komentar pada artikel yang dipilih				
Jumlah skor tiap ringkasan artikel					
Rata-rata skor yang diperoleh					

VI. PENUTUP

Dokumen pengembangan kurikulum Program Studi Profesi Ners Stikes Jenderal Achmad Yani Cimahi disusun sebagai pedoman pelaksanaan dan penyelenggaraan Pendidikan pada masa Pandemi COVID-19. Kurikulum yang disusun akan terus dievaluasi disesuaikan dengan kebutuhan pemangku kepentingan dan berorientasi pada perkembangan IPTEKS dimasa yang akan datang.

Cimahi, 27 Juli 2020

Ketua Program Studi
Profesi Ners

H. Hikmat Rudyana, S.Kp., M.Kep.

KALENDER AKADEMIK PROGRAM PROFESI NERS STIKES JENDERAL A. YANI CIMAHI TA. 2020/2021

No	MATA KULIAH	SKS	Jml HARI	PRA	GEL 1	GEL 2	GEL 3	Ukom	Pembahasan		KOORDINATOR
SEMESTER I											
1	Keperawatan Dasar Profesi	2	5 hr	1-Sep	2/9 - 5/9					Daring	Dewi Umu, S.Kep., Ners., M.Kep
			6 hr		3/1-7/1-2021			8-Jan	8-Jan	Praktik	
2	Kep. Medikal Bedah	8	20 Hari	7-Sep	8/9-1/10					Daring	Hikmat R., S.Kp., M.Kep.
			25 hr		9/1-5/2-2021			6-Feb	6-Feb	Praktik	
3	Kep. Anak	4	10 Hari	2 okt	9/10-14/10					Daring	Sri Wulandari, S.Kep, Ners, M.Kep.
			13 hr		8/2-22/2-2021	23/2-9/3-2021	10/3-24/3-2021	25 mart	25 mart	Praktik	Sp.Kep An.
4	Kep. Maternitas	3	7 Hari	15 okt	16/10-22/10					Daring	Juju Juhaeriah, S.Kp., M.Kes
			10 hr		8/2-19/2-2021	23/2-6/3-2021	10/3-21/3-2021	26 maret	26 maret	Praktik	
5	Kep. Jiwa	3	7 Hari	23 okt	24/10-31/10					Daring	Rahmi, S.Kep.,Ners.,M.Kep.,Sp.KJ
			10 hr		8/2-19/2-2021	23/2-6/3-2021	10/3-21/3-2021	27 Maret	27 Maret	Praktik	
SEMESTER II											
6	Mankep	3	7 Hari	2- Nov	3/11 -10/11					Daring	Oyoh, S.Kep., Ners., M.Kep
			10 hr		29/3-7/4-2021	8/4-17/4-2021		18-Apr	18-Apr	Praktik	
7	Kep. Gadar & Kritis	3	7 Hari	11- Nov	12/11 -19/11					Daring	M. Budi S., S.Kep., Ners., M.Kep
			10 hr		29/3-7/4-2021	8/4-17/4-2021		19-Apr	19-Apr	Praktik	

No	MATA KULIAH	SKS	Jml HARI	PRA	GEL 1	GEL 2	GEL 3	Ukom	Pembahasan		KOORDINATOR
8	Kep. Gerontik Panti	2	6 Hari	20-Nov	21/11 - 27/11						Lina Safarina, S.Kp., M.Kep
	Kep. Gerontik Masya		5 Hari		20/4-24/4-2021			15 Mei		Praktik	Lina Safarina, S.Kp., M.Kep
9	Kep. Komunitas	4	10 Hari	20-Nov	28/11-9/12						Suharjiman, S.Kp. M.Kep.
			12 hr		26/4-8/5-2021			16 mei		Praktik	
10	Keperawatan keluarga	2	5 Hari	20-Nov	10/12-21/12						Lina Safarina, S.Kp., M.Kep
			6 hr		10/5-14/5-2021			17 Mei		Praktik	
11	Kep. Komplementer	2	5 Hari	22/12	23/12-26/12-2020			2-Jan-21		Daring	Krisna Wisnu, S.Kep.,Ners.,M.Kep.
			6 hr		23/12-31/1-2021						

Ctt : Praktik 8 jam/hr
1 SKS = 16 x 170
mnt
45.33 jam/8 jam

45.33333
5.7

10.6

Cimahi, 27 Juli 2020

Ketua Program Studi Profesi Ners

H. Hikmat Rudyana, S.Kp., M.Kep